

„15% rabat - Moje M z Leroy Merlin”

§ 1

Postanowienie ogólne

1. Organizatorem Oferty Specjalnej pod nazwą „15% rabat – **Moje M z Leroy Merlin**” (dalej zwaną „Oferta specjalna”) jest Leroy-Merlin Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000053665, posiadającą NIP: 113-00-89-950; REGON: 010692148, kapitał zakładowy w wysokości 51.000.000 PLN wpłacony w całości dalej zwana „Organizatorem”.
2. Beneficjentami Oferty specjalnej mogą być osoby, które:
 - a. posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b. przystąpiły do Programu Klub DOM lub są jego uczestnikami,
 - c. otrzymały materiał reklamowy uprawniający do całodniowego 15 % rabatu na zakupy w Sklepie (dalej „Materiał Reklamowy”),
 - d. dokonują zakupu towarów w Sklepie w ilościach detalicznych, w celach niezwiązanym z działalnością zawodową lub gospodarczą oraz spełniają warunki określone w niniejszym regulaminie (dalej „Klient”).
3. Oferta specjalna obowiązuje w okresie wskazanym w Materiale Reklamowym (dalej „Okres Oferty specjalnej”).
4. Oferta specjalna obowiązuje we wszystkich sklepach stacjonarnych Organizatora oraz w sklepie internetowym www.leroymerlin.pl (dalej „Sklep”).
5. Wartość transakcji jest ceną brutto wszystkich towarów uwidocznioną na paragonie lub fakturze – dokumencie potwierdzającym jednorazową sprzedaż towarów oferowanych do zakupu w Sklepie Organizatora (dalej „Wartość”).

§ 2

Zasady Oferty Specjalnej

1. Z zastrzeżeniem poniższych postanowień Klient w Okresie Oferty Specjalnej jest uprawniony do całodniowego rabatu w wysokości 15% od Wartości nabytych towarów w sklepie Leroy Merlin (dalej: „Rabat Moje M z Leroy Merlin”).
2. W celu aktywacji „Rabatu Moje M z Leroy Merlin” Klient powinien zgłosić się do sklepu stacjonarnego Organizatora, okazać wyznaczonemu pracownikowi kartę Programu Klub DOM oraz przekazać Materiał Reklamowy.
3. Po aktywacji Rabat Moje M z Leroy Merlin jest uruchamiany na życzenie Klienta w sklepie stacjonarnym Organizatora, a w przypadku zakupów w sklepie internetowym rabat ten jest uruchamiany samodzielnie przez Klienta po zalogowaniu na Konto serwisu www.leroymerlin.pl. Rabat Moje M z Leroy Merlin jest ważny tylko w dniu jego uruchomienia tj. od chwili uruchomienia do godziny 23.59. i może być w tym czasie wykorzystywany wielokrotnie.
4. W przypadku transakcji z wykorzystaniem Rabatu Moje M z Leroy Merlin punkty w ramach Programu Klub DOM nie naliczają się.
5. Oferta Specjalna nie może być łączona z innymi rabatami wynikającymi z uczestnictwa w Programie Klub DOM, kuponami lub innymi promocjami, wyprzedażami i obniżkami cen oferowanymi przez Organizatora.
6. Sprzedaż towarów w ramach Oferty specjalnej nie obejmuje sprzedaży w ilościach hurtowych.
7. Uczestnik, który zwróci towar kupiony z Rabatem Moje M z Leroy Merlin, na podstawie Regulaminu określającego „Zasady zwrotu towaru nabytego w sklepie Leroy – Merlin Polska sp. z o.o.” (w ramach tzw. prawa do bezterminowego zwrotu towaru), nie odzyskuje prawa do

Rabatu Moje M z Leroy Merlin z wyjątkiem sytuacji, w której Uczestnik zwróci wszystkie towary kupione z Rabatem Moje M z Leroy Merlin. Niniejsze postanowienie nie wyłącza, ani nie ogranicza uprawnień Uczestnika wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z tytułu niezgodności towaru z umową, rękojmi lub gwarancji.

§ 3

Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje mogą być składane w dowolnej formie, w tym na adres Sklepu Organizatora lub używając formularza kontaktu na stronie leroymerlin.pl
2. Złożone reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności kodeks cywilny.
2. Niniejszy Regulamin jest ogłoszony i dostępny w punkcie reklamacji/zwrotów oraz na stronie www.leroymerlin.pl.
3. Dane osobowe Klientów przetwarzane są na zasadach określonych w polityce prywatności Organizatora dostępnej na www.leroymerlin.pl.

1. Umowa i Strony

(a) Niniejsze Warunki Współpracy (dalej „WWLM”) stosuje się do umów zawartych z „Leroy – Merlin Polska” sp. z o.o. albo Leroy – Merlin Inwestycje sp. z o.o. (dalej „LM” lub „Leroy Merlin”). Uzgodnienia Leroy Merlin z innym podmiotem (dalej „Kontrahent”) w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, np. przez przyjęcie oferty lub złożenie zamówienia w korespondencji e-mail wraz z niniejszymi Warunkami Współpracy stanowią całość umowy (dalej „Umowa”).

(b) Osoba reprezentująca Kontrahenta oświadcza, że jest należycie umocowana do zawarcia Umowy w imieniu i na rzecz Kontrahenta.

(c) LM oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt.6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2023.1790 t.j. z dnia 2023.09.05 ze zm.)

2. Ceny

(a) Wynagrodzenie, ceny lub inne opłaty określone w Umowie (dalej „Ceny”) mogą zostać zmienione wyłącznie na podstawie pisemnych uzgodnień stron Umowy. W przypadku wyłączenia przez LM określonego zakresu świadczeń z przedmiotu Umowy, Ceny zostaną pomniejszone odpowiednio o wartość tych świadczeń.

(b) Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Cen.

3. Faktury, Płatności

(a) Faktury powinny być wystawione osobno dla każdego zamówienia. Na fakturze musi znajdować się numer zamówienia nadany przez LM.

(b) Kontrahent zobowiązuje się do wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w ramach Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), który umożliwia wystawianie i udostępnianie faktur ustrukturyzowanych.

(c) Faktury elektroniczne będą przesłane wiadomością e-mail na adres faktury.sekretariat@leroymerlin.pl z adresu e-mail Kontrahenta.

(d) W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami prawa lub warunkami Umowy (np. zawierającej rozbieżności co do ceny, bez numeru zamówienia LM), Kontrahent zobowiązany jest wyjaśnić nieprawidłowości, a w razie konieczności wystawić fakturę korygującą. W takim przypadku termin zapłaty będzie liczony od dnia wyjaśnienia wszystkich nieprawidłowości lub otrzymania faktury korygującej.

(e) O ile zasad płatności Strony nie uregulowały inaczej, zapłata za wykonanie Umowy nastąpi w sesjach płatności LM najbliższego 7, 17 lub 27 dnia miesiąca następującego bezpośrednio po 21 dniach licząc od dnia doręczenia prawidłowej faktury elektronicznej albo faktury ustrukturyzowanej, wystawionej po wykonaniu przedmiotu Umowy, zgodnie z przepisami prawa oraz jej postanowieniami, na której Kontrahent umieści nadany przez LM numer zamówienia. Płatność nastąpi w pierwszej sesji płatności (7 dzień miesiąca) pod warunkiem doręczenia faktury na co najmniej 21 dni przed 7 dniem miesiąca. Późniejsze doręczenie faktury przesuną płatność na kolejną sesję płatności, odpowiednio 17 lub 27 dzień miesiąca, zatem termin doręczenia faktury decyduje o dniu wymagalności.

(f) Faktury będą płatne na rachunek bankowy znajdujący się na tzw. białej liście, wskazany w Umowie lub w stosownym oświadczeniu przygotowanym przez LM.

4. Rozwiązanie Umowy

(a) Z zastrzeżeniem w pkt 4 (b) poniżej, o ile zasad rozwiązania umowy nie uregulowano inaczej, LM może rozwiązać Umowę w każdym czasie, bez podania przyczyny, przy zachowaniu 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

(b) W każdym przypadku LM może rozwiązać Umowę w razie naruszenia przez Kontrahenta Kodeksu Odpowiedzialnych Zakupów Przedsiębiorstwa Adeo, o którym mowa w pkt 8 (b) WWLM.

5. Poufność

Obowiązkiem Kontrahenta jest zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić LM na szkodę. Zobowiązanie dotyczy wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonaniem Umowy, bez względu na sposób ich pozyskania. Zobowiązanie obowiązuje przez okres trwania Umowy oraz 5 lat po upływie okresu jej obowiązywania nie krócej jednak niż do czasu ustania stanu poufności.

6. Siła wyższa

Żadna ze stron Umowy nie będzie ponosić odpowiedzialności za niedotrzymanie terminów czy inne niewywiązanie się z zobowiązań, które wynika z przyczyn wywołanych siłą wyższą rozumianą jako

zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Strona, która nie ma możliwości wywiązania się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej, poinformuje drugą stronę o zaistniałych okolicznościach. W takim przypadku strony mogą dokonać adekwatnego przesunięcia terminu realizacji Umowy.

7. RODO

(a) Zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, strony Umowy udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe, które są przetwarzane w celu wykonania Umowy i w zakresie niezbędnym dla realizacji jego przedmiotu, a także: (1) zapewnienia zgodności z wymogami prawnymi, (2) realizacją zadań i komunikacją ze strony właściwych organów; (3) obsługą administracyjną i księgową, zapewnienia zgodności z politykami wewnętrznymi oraz analizą ryzyka, zarządzaniem stosunkami z klientami; (4) korzystania z systemów informatycznych i aplikacji (wewnętrznych i udostępnianych przez stronę trzecią).

(b) Strony zgodnie postanawiają, iż w zakresie danych osobowych będą postępować zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).

(c) Strony informują osoby wymienione w pkt. 7 (d) poniżej o prawach im przysługujących na podstawie RODO, w tym: danych administratora, odbiorców danych, prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, danych inspektora ochrony danych, prawie dostępu do treści i przenoszenia swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz, że podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji wyżej wymienionych celów.

(d) Dane osobowe mogą dotyczyć klientów, pracowników lub przedstawicieli stron, a także obejmować dane osobowe zawarte w informacjach pozyskanych w związku z realizacją Umowy. Więcej informacji znajduje w polityce prywatności kontrahentów umieszczonej w serwisie www.leroymerlin.pl w części poświęconej dostawcom.

(e) Jeżeli przedmiot Umowy tego wymaga, na podstawie odrębnej umowy Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w celu oraz w zakresie określonych Umową.

8. Etyka

(a) Kontrahent powiadomi Leroy Merlin o wszelkich konfliktach interesów mających znaczenie dla wykonania Umowy.

(b) LM jest częścią Grupy Adeo. Grupa Adeo chce stosować wobec wszystkich dostawców jednokowe zasady i wartości. W tym celu wdrożono Kodeks Odpowiedzialnych Zakupów Przedsiębiorstwa Adeo – Zakupy Niebezpośrednie, który jest częścią Umowy. Kodeks znajduje się pod adresem www.leroymerlin.pl w części serwisu poświęconej dostawcom. Kontrahent oświadcza, iż zapoznał się z tym kodeksem i zobowiązuje się go przestrzegać.

9. Postanowienia końcowe

(a) Umowa zastępuje wszelkie poprzednie uzgodnienia, ustalenia czy komunikacje, pisemne, elektroniczne lub ustne, związane z jej przedmiotem. Uzgodnienia Stron sprzeczne lub wyłączające postanowienia WWLM są nieważne, chyba że LM i Kontrahent na piśmie pod rygorem nieważności wyrażnie postanowią inaczej.

(b) Kontrahent nie może scedować lub w inny sposób przenieść niniejszej Umowy (praw lub obowiązków wynikających z Umowy) bez uprzedniej pisemnej zgody LM.

(c) Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

(d) Kontrahent potwierdza otrzymanie zawartej przez strony Umowy.

(e) Spory powstałe między stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby LM.

(f) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej.

Czytelny podpis Kontrahenta